



OFFRE D'EMPLOI

INSPECTEUR (TRICE)

DÉVELOPPEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

Nous désirons recevoir les candidatures des personnes intéressées à combler un poste d'inspecteur (trice) en bâtiment et en environnement à temps complet pour le Service du développement et de l'aménagement du territoire. Le candidat sera appelé à œuvrer dans un milieu diversifié alliant secteurs agricoles, résidentiels, commerciaux, industriels et de villégiature dans la magnifique région des Laurentides.

RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité du coordonnateur du Service, la personne occupant ce poste accomplit les tâches suivantes :

- Renseigner, conseiller et assister les citoyens et les intervenants du milieu relativement aux permis et certificats, ainsi que sur les règlements en vigueur;
- S'assurer de l'application et du respect des divers règlements municipaux et d'urbanisme, incluant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA);
- Recevoir et analyser les demandes de permis et certificats d'autorisation et en faire l'émission;
- Effectuer des inspections afin de vérifier la conformité aux divers règlements municipaux, procéder au traitement et au suivi des plaintes en environnement;
- Assurer la gestion des cours d'eau, des lacs et des milieux naturels;
- Assurer le suivi technique des dossiers environnement auprès du ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs (MDDEP) et divers intervenants;
- Effectuer diverses autres activités reliées à son poste à la demande de son supérieur.

EXIGENCES

- Détenir minimalement un diplôme d'études collégiales en aménagement du territoire ou urbanisme ou toute autre formation pertinente;
- Connaître le milieu municipal et la législation applicable en matière d'aménagement et d'urbanisme;
- Avoir une expérience pertinente d'un minimum d'un an;
- Connaître les lois en lien avec l'aménagement du territoire et l'environnement ;
- Avoir une très bonne maîtrise de la langue française à l'écrit comme à l'oral;
- Avoir de bonnes aptitudes en communication et en rédaction;
- Avoir une aptitude à rédiger des rapports techniques et d'intervention;
- Avoir des aptitudes et qualités personnelles appropriées dont la facilité de travailler en équipe, le souci du service à la clientèle ;
- Faire preuve d'autonomie et d'une capacité à prendre des initiatives;
- Avoir le sens de l'organisation, rigueur et diplomatie ;
- Posséder un permis de conduire valide de classe 5.

CONDITIONS

- Programme d'avantages sociaux
- Salaire et conditions selon la convention collective en vigueur des employés syndiqués à la Ville de Brownsburg-Chatham.

Candidatures acceptées jusqu'au vendredi 22 avril, 13 h.

Concours Inspecteur
Ville de Brownsburg-Chatham
300, rue de l'Hôtel-de-Ville
Brownsburg-Chatham (Québec) J8G 3B4

par télécopieur au : 450-533-5795

ou par courriel au rh@brownsburgchatham.ca